 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0760.2026 de 2026	
Nombre completo del contratista: Natalia Jaramillo Bedoya	
Documento de identificación: 67011622	
Nombre del supervisor: Cesar Augusto López López	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio  22/01/2026	Fecha terminación  30/06/2026
Modificación(es) al contrato: modificación de adición y prorrogas al contrato No. 4143.010.26.1.0760.2026 en trámite de perfeccionamiento	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: ES HASTA POR LA SUMA DE: TREINTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$33.512.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: por valor de DIECISÉIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS (16.756.000)

Prórroga: Hasta junio 30 del 2026

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$50.268.000	\$8.378.000	\$25.134.000	\$16.756.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080301306 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 198039332 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 06/abril/2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL DE 2026

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>	

## Observaciones al informe financiero y contable: Certificados de Afiliación

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:  
Actividades:

1. Recolectar información para la focalización de territorios según factores sociales a nivel distrital que inciden en la focalización del subproceso de Gestión para la Educación Inicial según el plan de trabajo de la vigencia 2026

1.1 Participó del primer CIPI comisión Intersectorial para la Atención Integral de la Primera Infancia, organizado y liderado por la subsecretaría de Primera Infancia y llevado a cabo el 25 de marzo del año en curso en la Universidad Santiago de Cali. En este comité se entregó información de otros organismos de la alcaldía que aportan a identificar el estado de la atención integral para la primera infancia en la ciudad.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	003
ACTA No. 4146.050.1.53.1		FECHA:	25/mar/2026
		HORA INICIAL:	09:00 am
OBJETIVO: Realizar el primer Comité Intersectorial de la Primera Infancia		HORA FINAL:	12:30 pm
		LUGAR:	Universidad Santiago de Cali


ASISTENTES: Paula Andrea Zamora Urrutia -Subsecretaria de la Primera Infancia-, Pilar del Carmen Bonilla - Profesional Universitario, Laura Andrea Corredor - Contratista, Juan Sebastian Chaves - Contratista-. Revisar listado de asistencia.

AUSENTES: N/A


INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:


- Saludo y quorum
- Lectura de compromisos de último Comité
- Socialización de las gestiones de los organismos en beneficio de la población de primera infancia durante el año 2026
  - Secretaría de Cultura: Actividades orientadas a la garantía de los derechos culturales de la primera infancia -Vigencia 2026

		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (P002)	MAJETA 01 P002 F007		
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		LISTADO DE ASISTENCIA	VERSIÓN	002	
ACTA DE REUNIÓN N° 4146.050.1.53.1					
OBJETIVO: Realizar el Comité Intersectorial de la Primera Infancia					
MATERIA: Realizar el Comité Intersectorial de la Primera Infancia					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Asistentes	Correo Electrónico	Firma
1	Diana Carolina R. Llo	S.D.H. - Cali	3141410613	dianac@comunicacion@gmail.com	[Firma]
2	Ana María Bonilla Bonilla	SPI - SBS	300655595	bonillabonilla@gmail.com	Ana María Bonilla
3	Nirvana Gama	Dep. de DAP	310604041	ning.2626@gmail.com	[Firma]
4	David Cesar Villota	S.D.H. - DAP	3104372613	VillotaDavid@gmail.com	[Firma]
5	Diego RODRIGO VARELA G	DAP - SDI	3105316114	diego.varela@gmail.com	[Firma]
6	Harmon Eliza Pérez Pineda	SBS - SPI	3105356079	Harmon.perez@cali.gov.co	[Firma]
7	Paula Andrea Zamora	SBS - SPI	310791662	Paula.zamora@cali.gov.co	[Firma]
8	Vanessa María Llo	SBS - SPI	3107411561	vanessal@cali.gov.co	[Firma]
9	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
10	María Victoria Bonilla	SPI - SBS	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
11	María Victoria Bonilla	SBS - Comunic.	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
12	María Victoria Bonilla	SBS - Comunic.	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
13	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
14	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
15	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
16	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
17	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
18	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
19	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]
20	María Victoria Bonilla	SBS - SPI	3107411561	maria.victoria.bonilla@cali.gov.co	[Firma]

1.2 Solicitó y entregó información sobre la población de primera infancia distribuida por comunas, pobreza multidimensional donde más se concentra población de primera infancia, entre otros datos importantes para realizar una lectura de territorio que se alinee con el plan de trabajo del subproceso de Educación Inicial 2026 "Educación Inicial Por el Territorio.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>la debajo</p> <p>8. Participantes en la actividad</p> <p>Natalia Jaramillo y Leonardo Paredes</p> <p>9. Descripción de la actividad realizada: Se envía información obtenida como parte del trabajo de gestión territorial derivado de la asesoría que el despacho lleva a cabo para fortalecer al subproceso de gestión para la Educación Inicial. Dicha información entregada al líder del subproceso Leonardo Paredes tiene como objetivo <u>alimentar</u> el plan de trabajo del 2026 con miras a posicionar la Educación inicial tanto al interior de la SED como en la ciudad.</p> <p>10. Anexos y soportes:</p> 	
<p>1.3 Recabó información con la subsecretaría de Calidad sobre las IEO que hacen parte del convenio de alimentación saludable con la Bloomberg para ser enviada al líder del subproceso de Educación Inicial con miras a vincularse a este proceso desde las acciones que adelanta el subproceso en territorio.</p>	 <p>1.4 Se reunió con Carolina Correa líder de cobertura para obtener la base de datos del reporte del cierre de matrícula para el mes de abril donde se refleja en total de niños y niñas matriculados en el</p>

<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</div>	<div>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</div> <div>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</div>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ciclo 2 de las 92 IEO y para revisar información requerida por la fundación AMG COLOMBIA sobre niños y niñas que están desescolarizados y requieren ingresar al sistema educativo en Altos del Jordan

Transversal	
Actividad:	Realizar reunión con Carolina Correa-líder de cobertura para revisar información en el SIMAT sobre el último reporte de matrícula para el ciclo 2 en las 92 IEO
8. Participantes en la actividad	Natalia Jaramillo y Carolina Correa
9. Descripción de la actividad realizada:	Se realiza mesa de trabajo con cobertura para revisar vía SIMAT estado de la matrícula con corte a abril para el caso del ciclo 2 y revisar algunos casos de Altos de Jordan después de una solicitud <a href="#">llevada a cabo</a> con la fundación AMG COLOMBIA
10. Anexos y soportes:	<p>Fwd: REVISADO EN SIMAT LISTADO NIÑOS LAS PALMAS 06032026</p> <p>Matriculados educación inicial marzo 2026</p> <p>Carolina Correa Restrepo</p> <p>Un estado listado.</p> <p>Respecto a solicitud de verificación de población del sector las palmas, remesa 18 de Cali.</p> <p>Para cualquier aclaración respecto a los datos operativos pueden comunicarse con carolina correa.</p> <p>Fdo: car</p> <p>Indice del mensaje recibido:</p> <p>Dr. Jaime Fernando Galán García - <a href="mailto:jgalan@cali.gov.co">jgalan@cali.gov.co</a></p> <p>Fecha: 17 de marzo de 2026, 4:52:43 am COT</p> <p>Para: Carolina Correa Restrepo - <a href="mailto:ccorrea@cali.gov.co">ccorrea@cali.gov.co</a></p> <p>Asunto: REVISADO EN SIMAT LISTADO NIÑOS LAS PALMAS 06032026</p> <p>Carolina Correa Restrepo</p> <p>Un estado listado.</p> <p>Respecto a solicitud de verificación de población del sector las palmas, remesa 18 de Cali.</p> <p>Para cualquier aclaración respecto a los datos operativos pueden comunicarse con carolina correa.</p> <p>Fdo: car</p> <p>Indice del mensaje recibido:</p> <p>Dr. Jaime Fernando Galán García - <a href="mailto:jgalan@cali.gov.co">jgalan@cali.gov.co</a></p> <p>Fecha: 17 de marzo de 2026, 4:52:43 am COT</p> <p>Para: Carolina Correa Restrepo - <a href="mailto:ccorrea@cali.gov.co">ccorrea@cali.gov.co</a></p> <p>Asunto: REVISADO EN SIMAT LISTADO NIÑOS LAS PALMAS 06032026</p>

2.Participar en el desarrollo y ejecución de las asistencias técnicas para promover la apropiación de los referentes técnicos de Educación Inicial dirigidas a las instituciones educativas oficiales, no oficiales y prestadores del servicio del Distrito de Santiago de Cali.


2.1 Participó de reunión de equipo del subproceso de Educación Inicial donde se contó con la asistencia del enlace de la fundación solidaridad por Colombia para socializar la etapa final de este convenio que dicha entidad ha venido sosteniendo con el MEN desde el año 2025.


ACTA No. 4143.060.14.74.345	FECHA:	16/mar/2026
	HORA INICIAL:	2:00 pm
OBJETIVO: Fortalecer el trabajo en estrategias pedagógicas pertinentes y revisar actividades prioritizadas para el equipo	HORA FINAL:	6:00 pm
	LUGAR:	Edificio Bulevar, Piso 8

ASISTENTES: Leonardo Paredes Gil – Profesional Especializado, Maria Del Carmen Guerrero – Profesional Universitario, Yaned Gómez – Contratista, se adjunta listado de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: Ofelia Muñoz Vásquez – Fundación Solidaridad por Colombia, Dulima Hernández – Docente Bellas Artes, Frank Silva Vallecilla– Gestión Organizacional Secretaría de Educación Distrital Cali

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>	



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

ACTA DE REUNIÓN N° 4143.060.14.34

OBJETIVO: Fortalecer el trabajo articulado de las actividades planeadas para

N°	Nombre
1	Mona del Carmen Guerrero
2	Yaneth Melice Gomez Wilson
3	Glennia Andres Moya
4	Paola Miloz Jaramila
5	Natalia Alice Montano
6	Aida Dora Polanco
7	Janeth Falcu
8	Edithand Burbano Jimenez
9	Patricia Rivas
10	Liza Maria Llanos M.
11	Andres Salomon
12	Yenny Cedi Quintero
13	Guillermo Jimenez
14	Ena Lugo
15	Renel Mena Carpio
16	Vilhelmina Lora Romero
17	Orelia Moya Vasquez
18	Natalia Jaramillo


2.2 Participó de una jornada en la sede José Cardona Hoyos de la IEO Santa Rosa donde se lleva a cabo la estrategia jardín de emociones que consiste en la aplicación de elementos derivados del mindfulness para apoyar la salud integral de los niños y niñas desde transición hasta el grado 5.

+	Transversal
7. Objetivo de la actividad:	Acompañar el proceso del jardín de emociones, tienda saludable y articulación con red papaz para la creación de la Red oriente.
8. Participantes en la actividad:	Natalia Jaramillo, Paola Andrea Mariaca y Clara Gómez
9. Descripción de la actividad realizada:	Se acompañó la jornada de mindfulness que lleva adelantando la coordinadora de la sede Jose Cardona Hoyos.
10. Anexos y soportes:	






2.3 Participó en asistencia técnica sobre la socialización y pasos a seguir para la implementación del proceso de formación “Formación para la construcción de currículo en el Ciclo 2 de Educación Inicial”



<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</div>	<div>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</div> <div>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</div>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Objetivo de la actividad:	Participar de asistencia técnica del MEN
8. Participantes en la actividad	Natalia Jaramillo, Equipo pedagógico del MEN
9. Descripción de la actividad realizada: Participar de asistencia técnica donde se socializó el convenio firmado por el MEN con varias Universidades del país, en este caso para la región pacífico será la universidad CESMAG en apoyo con el ICETEX quien realizara la cualificación de 90 docentes para la ciudad de Cali.	
10. Anexos y soportes:	

1. Firmas:

3. Apoyar los espacios interinstitucionales particularmente la construcción de la agenda regional y la mesa con Fundaciones para articular rutas de trabajo conjuntas

3.1 Participó de mesa de tránsito armónico para proyectar cronograma y acciones articuladas entre el ICBF, la Subsecretaría de primera infancia y la SED.

ACTA DE REUNIÓN 4143.066.34.34.414				FECHA REUNIÓN: 08/30	
<p>Se reúnen en la ciudad de Bogotá, para el fin de consultar de manera participativa el plan de trabajo de la mesa local de tránsito armónico para el año 2026.</p> <p>Se firma el presente acta de reunión.</p>					
ASISTENTES					
Nº	Nombre	Organización	Teléfono	Cargo	Firma
1	Natalia Jaramillo B	SED-Bogotá	3009-2534	Coordinadora	[Firma]
2	Sergio A. González	ICBF-Ca Guayaquil	3009-2534	Coordinador	[Firma]

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
	VERSIÓN	002	

<p>ACTA No. 4143.060.14.74.474</p> <p><b>OBJETIVO:</b> Analizar el contexto y la situación actual de la atención a los niños y las niñas de primera infancia en la ciudad, con el fin de consolidar de manera participativa el plan de trabajo de la mesa territorial de tránsito armónico para el año 2026.</p>	<p>FECHA: 08/Abr/2026</p> <p>HORA INICIAL: 08:30 am</p> <p>HORA FINAL: 12:00 am</p> <p>LUGAR: Edificio Bulevar – Salón Atenea</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ASISTENTES: Leonardo Paredes Gil – Profesional Especializado, Johana Luceny Burbano Timana – Profesional Universitario, Sandra Patricia Ramos Arteaga – Profesional Universitario, (ver lista de asistencia)

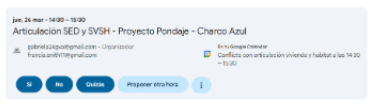
AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- Verificación del quórum
- Lectura y aprobación del orden del día
- Verificación de cumplimiento de compromisos última sesión 2025
- Contexto de la mesa de tránsito
- Ruta orientadora para el tránsito armónico de las niñas y los niños y la organización de la oferta en la educación inicial
- Análisis situacional de la atención a los niños y las niñas de primera infancia en la ciudad
- Estado de matrícula de usuarios con cupo asignado
- Estrategias para el rastreo de usuarios no matriculados


**3.2 Convocó y participó de reunión con la secretaría de vivienda social y Hábitat para realizar una articulación con la SED respecto al nuevo proyecto habitacional que se va a llevar a cabo en el Pondaje en la comuna 13 de Cali. La articulación consiste en revisar la caracterización que se ha hecho sobre la población que se va a reubicar con el fin de identificar NNJ que se encuentren por fuera del sistema escolar para poderlos vincular al mismo.**

<p><b>1. Participantes en la actividad</b></p> <p>1. Descripción de la actividad realizada: Se realiza reunión virtual con el fin de conocer el proyecto de reubicación para la comunidad de la comuna 13 que vive en asentamientos cerca al Jarillón. Se revisará base de datos de la caracterización de la población que será ubicada para identificar NNJ que estén desescolarizados para poderlos matricular en las IEO ubicadas en la zona</p>	<p><b>0. Anexos y soportes:</b></p> <p>Invitación: Articulación SED y SVSH - Proyecto Pondaje - Charco Azul [jun 26 de mar] [de 2026 3:30pm - 3:45pm (COTI) (natalia.jaramillo@caliedu.co)]</p> 
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**4. Realizar un enlace entre las diferentes subsecretarías de la Secretaría de Educación con miras a fortalecer la articulación requerida para la puesta en marcha del plan de trabajo del subproceso de Gestión para la Educación Inicial de la vigencia 2026**

**4.1 Participó de reunión convocada por la secretaria Sara Mercedes Rodas donde participaron representantes de todas las subsecretarías, inspección y vigilancia y profesionales adscritos al despacho. La jornada de trabajo tuvo como objetivo el participar en la creación de una ruta que incidirá en la modelación del subproceso de Educación Inicial donde deben aportar todas las subsecretarías y este proceso estará a cargo del líder de gestión organizacional Frank Silva.**



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</p> <p>GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>1 fila debajo No. 4143.060.14.74.495</p>	<p>FECHA: 9/Abril/2026</p>
	<p>HORA INICIAL: 3:15 pm</p>
<p>OBJETIVO: Establecimiento de directrices para la implementación del proceso que permita la ampliación de cupos en Educación Inicial propendiendo por la inclusión de componentes que se asocien con la atención integral</p>	<p>HORA FINAL: 4:20 pm</p>
	<p>LUGAR: Despacho de la Secretaría de Educación Inicial</p>

ASISTENTES: Frank Silva- profesional xxxx; Sara Mercedes rodas-secretaria de Educación (ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación
2. Introducción de la secretaria Sara Mercedes Ródas
3. Modificaciones al procedimiento asociado a la modelación del subproceso de Educación Inicial
4. articulaciones y equipos asignados para participar del procedimiento para fortalecer la Educación Inicial

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJAS P002 F004	
LISTADO DE ASISTENCIA		VERSIÓN	FECHA
4143.060.14.74.495			
ASISTENTES		VERSIÓN	FECHA
ESTABLECIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE UNIDAD INTEGRAL PARA TRANSICIÓN DEL DESARROLLO INFANTIL		VERSIÓN	FECHA
Nº	Nombre	Organización/Entidad	Correo Electrónico
1	Natalia Jaramila P.	SED- Educación Inicial	natalia.jaramila@cali.edu.co
2	Sara Mercedes Ródas	SED- Asesoría y Apoyo	sara.mercedes@cali.edu.co
3	Clayton Lora	SED- Asesoría y Apoyo	clayton.lora@cali.edu.co
4	Frank Silva	SED- Asesoría y Apoyo	frank.silva@cali.edu.co
5	Edilberto Rodríguez	SED- Asesoría y Apoyo	edilberto.rodriguez@cali.edu.co
6	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
7	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
8	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
9	Alejandra Ramírez	SED- Asesoría y Apoyo	alejandra.ramirez@cali.edu.co
10	Frank Silva	SED- Asesoría y Apoyo	frank.silva@cali.edu.co
11	Alejandra Ramírez	SED- Asesoría y Apoyo	alejandra.ramirez@cali.edu.co
12	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
13	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
14	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
15	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
16	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co
17	María Mercedes Salas	SED- Asesoría y Apoyo	maria.mercedes@cali.edu.co

5. Acompañar el plan piloto planteado por el subproceso de Gestión para la Educación Inicial según disposiciones de la circular 034 del MEN.

Para la fecha no se ha realizado aún esta actividad

6. Participar en las reuniones de equipo, mesas técnicas o de trabajo y demás que se le asignen en el marco del Plan de Acción del Subproceso Gestión de la Educación Inicial


6.1 Participó de la reunión con el equipo de despacho para reorientar el proceso de búsqueda activa de la vigencia 2026 estableciendo un nuevo cronograma, unas responsabilidades adjudicadas al equipo encargado de esta estrategia de manera que para el próximo 22 de abril se cuente con información requerida que permita avanzar exitosamente en el aumento de la matrícula para la vigencia 2026 y la vigencia 2027.



INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  
SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES Y  
APOYO A LA GESTION PERSONA  
NATURAL

002

Página 10 de 12

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4143.060.14.74.433	FECHA:	27/mar/2026
de abajo	HORA INICIAL:	8:00 am
OBJETIVO: Revisar acciones conjuntas entre asesora de despacho y líder de educación inicial para fortalecer acciones del plan de trabajo 2026	HORA FINAL:	9:30 am
	LUGAR:	Meet

ASISTENTES: Leonardo Paredes-profesional especializado; Natalia Jaramillo-contratista.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- Propuesta para revisar las estrategias del subproceso y la modelación del mismo
- Gestion territorial y enlaces territoriales
- Articulaciones externas y articulaciones internas
- Participación en la semana de celebración de la infancia
- Ampliación de cobertura y búsqueda activa

DESARROLLO:

7. Elaborar actas, informes, documentos y demás registros que den evidencia de las actividades realizadas, siguiendo las orientaciones del Subproceso Gestión de la Educación Inicial.

7.1Elaboró el acta de la reunión sostenida con el líder del subproceso de gestión para la Educación Inicial Leonardo Paredes

ACTA No. 4143.060.14.74.433	FECHA:	27/mar/2026
de abajo	HORA INICIAL:	8:00 am
OBJETIVO: Revisar acciones conjuntas entre asesora de despacho y líder de educación inicial para fortalecer acciones del plan de trabajo 2026	HORA FINAL:	9:30 am
	LUGAR:	Meet

ASISTENTES: Leonardo Paredes-profesional especializado; Natalia Jaramillo-contratista.

AUSENTES: N/A


INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

- Propuesta para revisar las estrategias del subproceso y la modelación del mismo
- Gestion territorial y enlaces territoriales
- Articulaciones externas y articulaciones internas
- Participación en la semana de celebración de la infancia
- Ampliación de cobertura y búsqueda activa

DESARROLLO:

7.2Elaboró el acta de la jornada de trabajo convocada por la secretaria de Educación Sara Mercedes Rodas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

+ No. 4143.060.14.74.495 OBJETIVO: Establecimiento de directrices para la implementación del proceso que permita la ampliación de cupos en Educación Inicial propendiendo por la inclusión de componentes que se asocien con la atención integral	FECHA: 9/Abril/2026 HORA INICIAL: 3:15 pm HORA FINAL: 4:20 pm LUGAR: Despacho de la Secretaría de Educación Inicial
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ASISTENTES: Frank Silva- profesional xxxx; Sara Mercedes rodas-secretaria de Educación (ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación
2. Introducción de la secretaria Sara Mercedes Ródas
3. Modificaciones al procedimiento asociado a la modelación del subproceso de Educación Inicial
4. articulaciones y equipos asignados para participar del procedimiento para fortalecer la Educación Inicial

8. Las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual para el apoyo del Subproceso Gestión de la Educación Inicial.

No se reportan actividades para esta fecha del informe

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

**6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA**

No se reportan recomendaciones para el presente periodo.

**7. FIRMAS RESPONSABLES**

  
 CESAR AUGUSTO LÓPEZ LÓPEZ  
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 30 de abril del 2026